

# รายงานผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

## โรงพยาบาลห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

### ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลห้วยแถลง ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุง และพัฒนากระบวนการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในโรงพยาบาลห้วยแถลง มีกระบวนการวิธีการจัดหายุ ๒ วิธี คือ

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างในลักษณะของการตกลงราคา ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่อครั้งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งให้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจพิจารณาหาผู้ขาย โดยการเปรียบเทียบราคาเพื่อให้ได้ราคาต่ำสุดความเหมาะสม เป็นวิธีที่ใช้ในการจัดซื้อมากที่สุด เนื่องจากมีความคล่องตัว และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างต่อครั้งที่สูงจึงควรมีระบบการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ

๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นส่วนหนึ่งของวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยเชิญชวนให้ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด เข้ายื่นข้อเสนอผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ซึ่งในโรงพยาบาลห้วยแถลง มีการจัดหาโดยวิธีนี้เพียง ๒ โครงการ มูลค่า ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างต่อโครงการจะต้องสูงกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท จึงจะดำเนินการจัดหาวีวิธีนี้

หากจำแนกจำนวนโครงการและมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดหา จะได้ข้อสรุป ดังนี้

๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดหา จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๒,๔๖๒ โครงการ โดยสามารถแยกตามวิธีการจัดหา ดังนี้

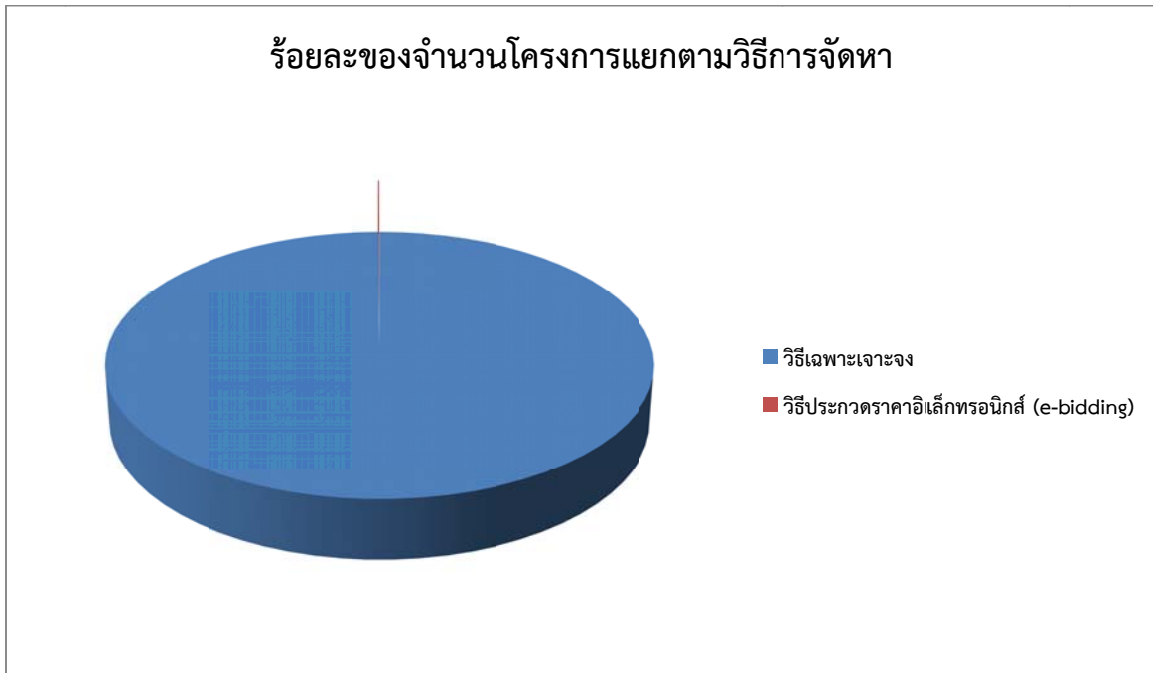
๑.๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒,๔๖๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๒

๑.๒ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ

๐.๐๘

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เจาะจง	คัดเลือก	e-bidding
จำนวน	๒,๔๖๐	๐	๒
ร้อยละ	๙๙.๙๒	๐.๐๐	๐.๐๘

## แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดหา



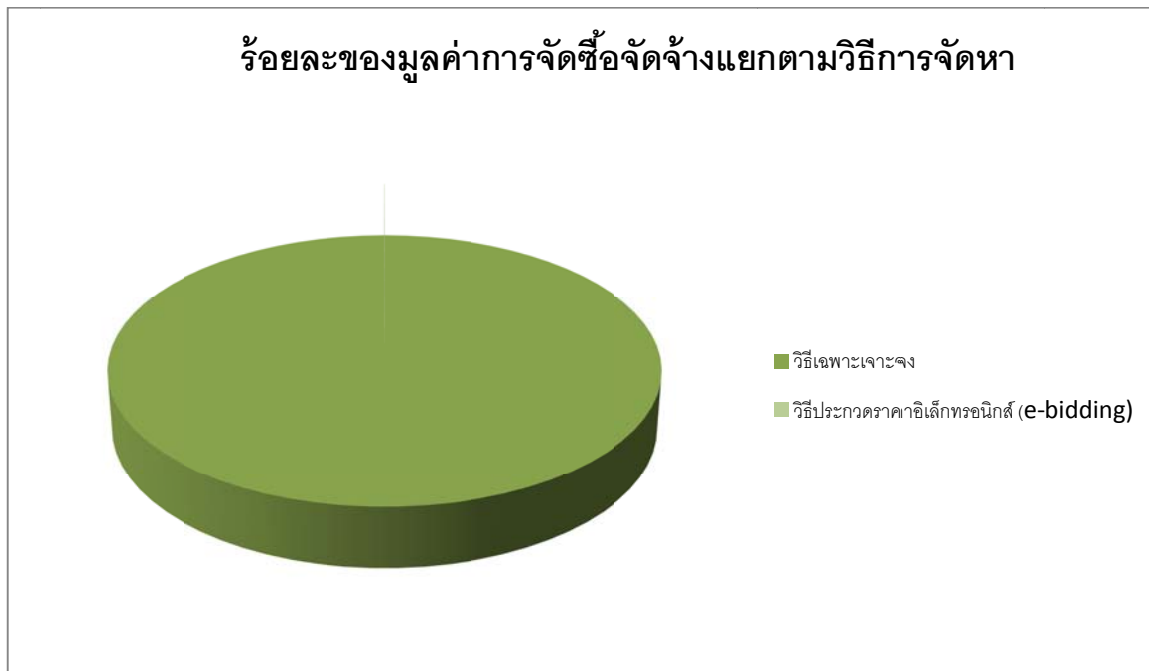
๒. มูลค่าการสั่งซื้อจำแนกตามวิธีการจัดหา มูลค่าการจัดหาทั้งสิ้น ๔๒,๕๒๗,๑๗๖.๘๓ บาท โดยสามารถจำแนกตามวิธีการจัดหาได้ ดังนี้

๒.๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มูลค่า ๓๘,๗๒๗,๑๗๖.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๒ ของมูลค่าทั้งหมด

๒.๒ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มูลค่า ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๘ ของมูลค่าทั้งหมด

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เจาะจง	คัดเลือก	e-bidding
จำนวน	๓๘,๗๒๗,๑๗๖.๘๓	๐	๓,๘๐๐,๐๐๐
ร้อยละ	๙๙.๙๒	๐.๐๐	๐.๐๘

## แผนภูมิแสดงร้อยละของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง แยกตามวิธีการจัดหา



### ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลห้วยแถลง มีความคล่องตัว เนื่องจาก มีการแบ่งหน่วยซื้อเป็น ๕ หน่วย เพื่อลดระยะเวลาในการจัดหาในแต่ละหน่วย จะต้องดำเนินการสร้างโครงการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ที่หน่วยจัดซื้อ ยกเว้น การจัดซื้อครุภัณฑ์ และการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) แต่ก็ยังเกิดปัญหาในการทำงาน โดยสรุปได้ ดังนี้

๑. การเข้าระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ที่ต้องผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เนื่องจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ำ ทำให้ไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้อย่างสะดวกนัก

๒. ระบบการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบใหม่ จึงทำให้การทำงานล่าช้า และใช้เวลาเพิ่มมากขึ้น

๓. การจัดทำโครงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นวิธีที่มีขั้นตอนและเอกสารประกอบจำนวนมาก เกิดความล่าช้า ในกรณีที่มีการแก้ไขเอกสารประกอบต่างๆ

๔. การจัดทำโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ผู้ประกอบการยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการเข้าไปยื่นข้อเสนอราคา และยื่นแสดงหลักฐานต่างๆ ในระบบ ทำให้ในการดำเนินงานในบางครั้งไม่มีผู้เสนอราคา หรือเอกสารไม่ครบถ้วนในการพิจารณา จึงก่อให้เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากต้องยกเลิกโครงการ และเริ่มสร้างโครงการใหม่

๕. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน เช่น การจัดซื้อจัดจ้างตามความจำเป็นเร่งด่วน มีเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีจำนวนโครงการเพิ่มมากขึ้น

### แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. จัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องในแต่ละหน่วยจัดซื้อได้ทราบ และแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อลดระยะเวลา และขั้นตอนในการบันทึกข้อมูล

๒. จัดทำบัญชีเอกสารและตัวอย่างเอกสารประกอบ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน

๓. จัดทำแผนฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อฟื้นฟูและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๔. กำหนดกรอบระยะเวลา เพื่อสำรวจความต้องการ การใช้พัสดุตามความจำเป็น เพื่อลดปริมาณการจัดทำโครงการจัดซื้อจัดจ้าง และชี้แจงบุคลากรให้ทราบถึงแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความเข้าใจ ที่ถูกต้องตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. จัดหาเครื่องมือ โปรแกรม เพื่อช่วยในการบริหารพัสดุ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และลดระยะเวลาในการทำงาน

สรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง

โรงพยาบาลห้วยแถลง อำเภห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

กลุ่มการพยาบาล / กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ / กลุ่มงานทันตกรรม / กลุ่มงานเภสัชกรรม / กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	ฝ่าย / งาน	จำนวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ครั้ง)	จำนวนการจัดซื้อ/จัดจ้างผ่าน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) (ครั้ง)	จำนวนการจัดซื้อ/จัดจ้างไม่ ผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ (e-GP) (ครั้ง)	หมายเหตุ
๑	กลุ่มการพยาบาล	๓๖๐	๒๑๖	๑๔๔	
๒	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	๑๕๔	๑๔๐	๑๔	
๓	กลุ่มงานทันตกรรม	๑๓๔	๘๘	๔๖	
๔	กลุ่มงานเภสัชกรรม	๙๒๗	๔๒๓	๕๐๔	
๕	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๘๘๕	๔๔๗	๔๓๘	
รวม / ปี		๒,๔๖๐	๑,๓๑๔	๑,๑๔๖	